

**Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 253 Краснооктябрьского района Волгограда»**

400009, г. Волгоград,
ул. им. Хользунова, 4а

тел. 73-87-94

ПРИКАЗ

№ 36

от «09» января 2024г.

Об организации питания
воспитанников в 2024 году

В соответствии с Решением Волгоградской городской Думы от 09.11.2016 № 49/1469 «Об утверждении Положений об организации питания в муниципальных образовательных учреждениях Волгограда» (в ред. решений Волгоградской городской Думы от 25.01.2017 № 53/1561, от 06.12.2017 № 62/1835, от 21.11.2018 № 3/81, от 28.07.2021 № 47/762) в целях предоставления качественного и безопасного питания воспитанникам муниципальных образовательных учреждений Волгограда, реализующих основные образовательные программы дошкольного образования и осуществляющих присмотр и уход за воспитанниками (далее – Решение Волгоградской городской Думы № 49/1469), в связи с вступлением в действие с 1 января 2021 года санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» (далее – СанПиН 2.3/2.4.3590-20),

п р и к а з ы в а ю :

1. Организовать питание воспитанников МОУ детского сада № 253 с 09.01.2024 года по 31.12.2024 года в соответствии с условиями Контракта на оказание услуг по организации питания воспитанников в муниципальных образовательных учреждениях Краснооктябрьского района Волгограда, реализующих программу дошкольного образования в 2024 году.
2. Согласовать 20-дневное сезонное меню и технологические карты на каждое блюдо по питанию на 2024 год.
3. Питание воспитанников осуществляется организацией, предоставляющей данную услугу, на основании утвержденного руководителем МОУ детского сада № 253 20-дневного сезонного меню, являющегося приложением №1 к контракту и на основании утвержденных руководителем технологических карт на каждое блюдо.
4. Воспитанники МОУ детского сада № 253 с 12-часовым пребыванием обеспечиваются 4-разовым питанием, в соответствии со следующим графиком:
 - Завтрак с 8.10 до 8.35 часов;
 - Второй завтрак с 10.10. до 10.50 часов;
 - Обед с 11.55 до 12.30 часов;
 - Уплотненный полдник с 15.30 до 15.45 часов.
5. Воспитанники МОУ детского сада № 253 с 24 часовым пребыванием обеспечиваются 6-разовым питанием, в соответствии со следующим графиком:
 - Завтрак с 8.25 до 8.55 часов;
 - Второй завтрак с 10.20. до 10.35 часов;
 - Обед с 11.25 до 12.20 часов;
 - Полдник с 15.35 до 15.45 часов;
 - Первый ужин с 18.30 до 18.55 часов;
 - Второй ужин с 20.50 до 21.00 часов.
6. Питание воспитанников организуется согласно натуральным нормам для возрастной категории детей: от 1 года до 8 лет, утвержденным СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

7. Отпуск питания воспитанникам по возрастным группам организуется в соответствии с утвержденным ранее графиком.

8. С целью организации систематического контроля за своевременностью и качеством приготовленных блюд и кулинарных изделий, соблюдением технологии их приготовления, в МОУ детский сад № 253 утвержден состав бракеражной комиссии.

9. Ответственным лицом за оказание услуг по организации питания в МОУ детский сад № 253 назначить заведующего хозяйством Ромазанову Людмилу Андреевну.

9.1. Ромазановой Л.А., ответственному лицу за организацию услуг по организации питания:

- ежедневно вести учет количества присутствующих воспитанников, контролируя его соответствие с данными табелей учета посещаемости воспитанников;
- предоставлять исполнителю контракта заявку на питание на следующий рабочий день (приложение № 3 контракта) не позднее 14.00, вносить изменения (корректировку не позднее 8.30 часов) по количеству присутствующих детей на текущий день для корректировки количества порций блюд(за исключением завтрака);
- обеспечивает ежедневно заполнение абонементной книжки (приложение № 4 контракта), подписание в двухстороннем порядке талона и корешка абонементной книжки;
- проводить проверку пищеблока и складских помещений на соответствие требованиям санитарии и гигиены, правилам и условиям хранения продуктов, а также оборудования и инвентаря в соответствии с СанПиН, требованиями пожарной и электробезопасности;
- обеспечивать выполнение мероприятий по экономии потребления энергетических ресурсов и недопущения случаев их необоснованного расходования;
- проверять вкусовые качества блюд, технологию их приготовления, качество используемых продуктов, срок их реализации, не вмешиваясь в оперативно-хозяйственную деятельность работников пищеблока;
- присутствовать при выдаче готовых блюд, вести учет количества и объема выданных порций по группам, производить контрольное взвешивание блюд в присутствии заведующего и представителя организации, предоставляющей услугу;
- контролировать предоставление исполнителем контракта ежедневных меню с указанием массы порций каждого блюда по всем приемам пищи, калорийности блюд и дневного рациона, подписание и размещение копий меню в группах на стендах для информирования родителей (законных представителей) воспитанников;
- контролировать оказание услуг исполнителем контракта по организации питания в МОУ (наличие сопроводительной документации на получаемые продукты, обеспечение условий хранения и сроков годности пищевых продуктов и производственного сырья);
- контролировать отбор и хранение проб готовой продукции;
- в случае наличия нарушений установленных требований, сообщать об этом заведующему в письменной форме.
- ежедневно проводить осмотр работников МОУ и исполнителя контракта(по согласованию), участвующих в приеме продуктов, приготовлении и раздаче пищи, с отметкой о допуске к работе в гигиеническом журнале (сотрудники) (в соответствии с приложением № 1 СанПиН 2.3/2.4.3590-20);
- контролировать работу помощников воспитателей по организации питания в группах;
- запрашивает у исполнителя контракта сведения о прохождении медицинских осмотров;
- обеспечивать предоставление в установленном порядке в КТУ ДОАВ необходимую информацию об организации питания воспитанников МОУ.

10. Ежеквартально проводить анализ состояния организации питания в МОУ детский сад № 253 на административном совещании при заведующем.

11. Контроль за исполнение данного приказа оставляю за собой.

Заведующий МОУ детским садом № 253

О.Н.Чумакова

Разослано: в дело - 1.

